

被保険者証の記号番号									
記号	1	1	番号	4	5	6	7	8	9

## 被扶養者届の〔記入例〕

被 保 険 者	フリガナ	ケン ポ タ ロウ	① 生年月日	昭5	年	月	日生	所属事業所	日本航空株式会社〇〇支店	所 属 (コード)	総務課
	氏名と印	健保太郎 (健保)	平7	3	7	1	1	5	事業所所在地	東京都大田区〇〇1-3-3	電 話
現住所	東京都大田区羽田13の1の1				資格取得	昭和	平成	この届が受理された後の被扶養者数	2名	* 認定年月日	年 月 日
					年 月 日	63	年	4	月	1	日

被 扶 養 者	② 増・減 どちら かに〇	③ フリガナ 氏 名 (漢 字)	④ 性別	⑤ 生 年 月 日	⑥ 被保険 者との 続柄 (長男等)	⑦ 職業など (学生は 学年も 記入)	⑧ 被扶養者または減の 理由発生日 (死亡の場合は死亡日の翌日)	⑨ 理 由	住 所
	増1	①	ケン ポ ハル コ 氏 健 保 名 春 子	男1	昭5	妻	なし	平成 年 月 日 1 3 0 4 0 1	離職の為
減2	②	ケン ポ ハナ コ 氏 健 保 名 花 子	女2	昭5	長女	なし	平成 年 月 日 1 3 0 3 0 3	出生の為	//
増1	①	ケン ポ ジ ロウ 氏 健 保 名 次 郎	男1	昭5	父	なし	平成 年 月 日 1 3 0 4 1 0	死亡の為	//
減2	②	ケン ポ サブ ロウ 氏 健 保 名 三 郎	女2	平7	弟	公務員	平成 年 月 日 1 3 0 4 0 1	就職の為	//
								個人番号	1 2 3 4 5 6 7 8 9 2 2 3
								個人番号	1 2 3 4 5 6 7 8 9 2 2 4
								個人番号	1 2 3 4 5 6 7 8 9 2 2 5
								個人番号	1 2 3 4 5 6 7 8 9 2 2 6

### (記入方法)

- ア. ①、⑤欄は昭5、平7の該当する文字を丸でかこむこと。  
なお年月または日が1桁の場合は0を記入しそれぞれ2桁とすること。
- イ. ②欄は被扶養者の増加の場合は増1を、減少の場合は減2を丸でかこむこと。(減少の場合は、該当者の保険証を添付して下さい)
- ウ. ③欄は戸籍上の正しい氏名を記入し、フリガナ欄は氏と名をわけてカタカナで記入すること。
- エ. ⑥欄は、「妻」「長男」「実父」「養母」または「義母」などと詳しく記入すること。

- オ. ⑦欄は「小学1年」「大学2年」または「アルバイト」などとその実態がわかるように具体的に記入すること。
- カ. ⑧欄は②欄が増1の場合は扶養しはじめた日、減2の場合は扶養しなくなった日を記入すること。  
死亡の場合は、死亡日の翌日を記入すること。
- キ. ⑨欄は扶養するまたは扶養しなくなった理由を記入すること。