

マイページの登録手順

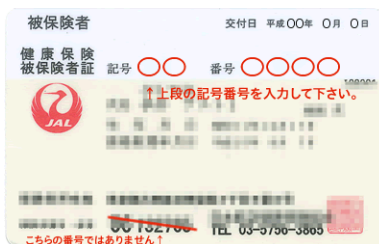
JAL健保ホームページのマイページから、健康診断WEB申込の「受診ナビ」(本人・被扶養配偶者対象)や医療費のお知らせなどをご覧ください。



パソコン
や携帯から
ホームページに
アクセス！

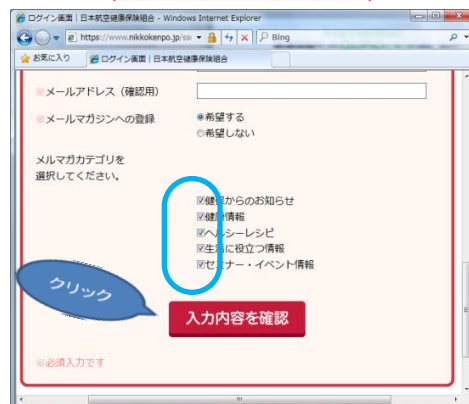
1 赤色の「登録画面」で必要な情報を入力してください。

記号・番号は保険証の記号と番号です。
パスワードは半角英数混在5文字以上で設定してください。
メールアドレスはパソコン・携帯どちらでも可。

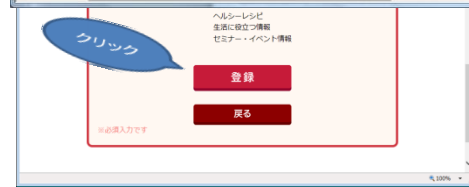


2 メルマガカテゴリを選択して、入力内容を確認するをクリックしてください。

ご希望のメルマガを選んでください。
初期画面ではすべてのカテゴリがチェックされていますがチェック欄をクリックするとチェックがはずれます。
登録後いつでも変更できます。



3 入力内容に誤りがなければ登録をクリックしてください。



4 登録したアドレスに送られてきた「マイページ登録手続き」メール内のURLをクリックしてください。

登録したメールアドレスにメールが届きます。
メールに記載されたURLをクリックし、けんぽのサイトに接続すると登録完了です。
ログイン画面に切り替えて、必要事項を入力してください。



※メールフィルターなどの設定により、送信メールが届かない場合がありますので予め「jalkenpo.jp」ドメイン解除設定を行って下さい。
また迷惑メールのフォルダーに届いている場合もありますのでご確認ください。

※パスワードを忘れた場合、ログイン画面からパスワードの再発行するか、再度登録からやり直してください。登録することにより、パスワードは上書きされます。



次ページの「よくある質問」もご覧ください

個人情報の扱いについて

1. 本サイトに登録したメールアドレスならびに記録情報などの個人情報は、健康保険組合に関する事業以外にはいっさい使用いたしません。
2. 登録していただいた個人情報は、健康保険事業運営のため当健康保険組合と機密保持契約を結んだ業務委託先を除き、外部には漏洩しないよう適切に管理致します。
3. データベースに記録されたメールアドレス等の情報につきましては、責任をもって保管管理し登録抹消時には廃棄処理いたします。



よくある質問

～マイページ登録について～

Q1: マイページ登録をすると、「ご指定のメールアドレスは別ユーザにて使用されています。」のエラーメッセージが表示され、登録を完了することができません。

A1: マイページのメールアドレス登録は、各登録者の識別に利用されるため、本人・家族は同一のメールアドレスを登録できません。登録者それぞれのメールアドレスをご登録ください。

Q2: マイページ登録後の確認メールが送られてきません。

A2: 確認メールが迷惑メールフォルダに格納される場合がありますので、迷惑メールフォルダをご確認ください。

また、プロバイダーやメールサービスの提供先による迷惑拒否設定がされている場合もありますので、確認メール(@jalkenpo.jp)を受信できるように調整してください。

Q3: マイページの登録を完了するために、送られてきた「マイページ登録手続き」メール内のURLをクリックしたところ、「ページが見つかりません(404エラー)」が表示されました。

A3: エラー表示がされていても、登録は完了している可能性があります。マイページの「ログイン」画面からログインを実施してください。ログインできない場合は、下記へお問い合わせください。

～「健康診断Web申込」について～

Q4: (社員からのお問い合わせ)配偶者の健診申込みをしようとしたところ、Web申込みができません。

A4: 健康診断Web申込みは、マイページのログインと繋がっており、マイページログイン者＝健康診断Web申込者となりますので、配偶者のお名前でもマイページにログインしてお申し込みください。